

2枚組の1枚目

令和2年度ボランティア活動支援事業助成金申請書

令和 年 月 日

公益財団法人 北海道地域活動振興協会御中

(ふりがな)

団体名

代表者名

印

団体所在地等

団体所在地	住所	〒		
	TEL		FAX	
	E-mail		URL	
申請担当者 (代表者と異なる 場合)	役職・氏名			
	住所	〒		
	TEL		FAX	
	E-mail			
団体設立年月日(活動年数)		年 月 日 (年 ヶ月)		
会員数	名 (うち児童・生徒 名、 学生 名)			
令和2年度の総収入額(予算)		円		

下記の事業に対し、助成を申請します。

申請する事業の名称	
実施場所	
参加予定延べ人数	名
実施期間	年 月 日 ~ 年 月 日 (日間)

1 助成申請する分野(主な分野に○)

<input type="checkbox"/>	(1)福祉や保健、医療の増進
<input type="checkbox"/>	(2)社会教育の推進
<input type="checkbox"/>	(3)まちづくりの推進
<input type="checkbox"/>	(4)文化、芸術、スポーツの振興
<input type="checkbox"/>	(5)環境の保全
<input type="checkbox"/>	(6)国際協力の推進
<input type="checkbox"/>	(7)子どもの健全育成
<input type="checkbox"/>	(8)その他

2 添付する必要書類(添付書類欄に○)

<input type="checkbox"/>	(1)会則など団体の活動目的等がわかるもの
<input type="checkbox"/>	(2)役員名簿など団体の構成員がわかるもの
<input type="checkbox"/>	(3)前年度の事業報告書及び収支報告書
<input type="checkbox"/>	(4)過去に実施した事業の活動写真、パンフレット、新聞記事等のコピー

助成希望額

円

次のページに続く

2枚組の2枚目 令和2年度ボランティア活動支援事業助成申請書

3 申請事業の総事業費（助成対象経費）

費目	金額	備考（内容・内訳を具体的に）
謝金等	円	
交通費	円	
消耗品費	円	
備品購入費	円	
印刷費	円	
通信運搬費	円	
使用料	円	
その他	円	
合計	円	

※ 助成対象経費（別表参照）のみ記載してください。

※ 記載のない費目がある場合には、「その他」の欄に記載してください。

4 事業内容

【助成金の振込先金融機関の名称及び口座番号】

※助成金は全て金融機関への振り込みとしますので、通帳をご確認のうえ正しく記入して下さい。

金融機関名 _____（銀行・信金・農協・信組・その他）

支店名 _____ 支店種別 _____ 口座番号 _____

（ふりがな）

口座名義 _____